

進入互動就業服務網站

在網址欄內輸入 <http://www.jobs.gov.hk>，進入互動就業服務網站的首頁，然後選擇語言。



僱主首頁

選擇語言後便會顯示求職者首頁。



點選僱主圖案  進入僱主首頁。



刊登空缺

僱主可選擇 (1) 在網上填寫空缺資料，或 (2) 在網頁內下載職位空缺表，然後把填妥的表格傳真至 2566 3331 職位空缺處理中心。



用戶登記

你可使用這功能登記成為會員。



先選擇僱主類型，然後輸入公司資料、行業及聯絡人等資料。



挑選求職者

已登記的僱主可在空缺刊登後，在「我的首頁」內按「挑選求職者」按鈕以揀選合適的求職人士。



互動就業服務

網上招聘易功能簡介



重新刊登 / 複製及刊登

為節省重新輸入新空缺資料的時間，已登記的僱主可在「我的首頁」內按以下兩個功能鍵：

「重新刊登」— 重新刊登逾期的空缺，而有關空缺資料並不須修改(空缺數目除外)；
「複製及刊登」— 透過複製及修改逾期的空缺資料，以提交新空缺。

僱主只需在查詢表格內輸入挑選求職者的條件（如相關經驗、教育程度和技能等），然後按「搜尋」，系統便會顯示符合條件的求職人士背景資料。

僱主揀選了合適的求職人士後，我們會通知獲挑選的求職人士。有興趣的求職人士會根據空缺資料上的聯絡方法直接聯絡僱主(如適用)，或聯絡勞工處的就業主任安排應徵事宜。

註：使用「重新刊登」功能，由於不須修改空缺資料，處理速度會更快。

更新登記資料

已登記的僱主可在「我的登記資料」內，按「更新」按鈕以更新聯絡人及電話等登記資料。

修改 / 取消職位空缺

已登記的僱主可在「我的首頁」內按「修改職位空缺」或「取消職位空缺」按鈕以修改或取消現有空缺。你亦可直接致電2503 3377，要求職位空缺處理中心協助修改或取消空缺。