

良好人事管理 及早制定惡劣天氣下工作安排

- 旁白： 勞工處提醒你
良好人事管理
及早制定惡劣天氣下工作安排
- Elsa： 天啊！外面刮大風呀！哦？有颱風的消息...天文台剛剛發出了八號預警！
- Boss： 公司已經有颱風及暴雨警告下的工作安排，你替我提醒同事，根據安排分批下班吧！
- Elsa： 知道。
- Owen： 慘了！家裏沒有關窗！我又是屬於最遲下班那一批人...老闆，我想先下班...我怕家裏會水浸。
- Boss： 你真粗心大意呀！那這次我便酌情讓你先下班吧！
- Labourman： 僱主應與僱員預先訂明在颱風及暴雨警告下的工作安排和應變措施。在擬訂這些上班、下班的安排，僱主首先要考慮僱員在工作地點及往返工作途中的安全。僱主亦應作出彈性處理，只要求絕對必要的員工在惡劣天氣之下上班。

想認識更多？請參閱勞工處印製的相關刊物。

勞工處
查詢熱線: 2717 1771
網頁: www.labour.gov.hk