

「物料安全资料单」内会提供下列资料：

- 危险化学品的化学及物理性质；
- 危害安全及健康的资料；
- 安全使用及处理的预防措施；以及
- 制造商或入口商的名称、地址及电话。

除上述工作外，雇主亦要：

- (一) 提供使用危险化学品的管制措施；
- (二) 提供适当的个人防护设备；
- (三) 提供健康监察和工作环境监察措施；以及
- (四) 提供培训。

## 8. 何处有「物料安全资料单」？

雇主在工作地点内应存放危险化学品纪录，包括下列的资料：

- 所有用于工作地点内的危险化学品名单；以及
- 最近期的「物料安全资料单」。

你可以从纪录内查看化学品是否会产生危害。你亦可直接联络印发「物料安全资料单」的危险化学品制造商或入口商，取得进一步的资料。

## 9. 你的雇主应做些甚么？

雇主应：

- 在化学品容器上贴上适当标签；
- 确保化学品的「物料安全资料单」列明最新的资料；
- 在收到「物料安全资料单」后要即时存放到纪录内；
- 确保有机会接触到危险化学品的工作人员，可以细阅「物料安全资料单」；以及
- 对存于工作地点的危险化学品作「风险评估」。

## 10. 你要做些甚么？

当你使用危险化学品时，要：

- 依照指示去确保安全及健康；
- 使用雇主提供的个人防护装备；
- 不蓄意破坏或误用雇主所提供的任何安全及健康设施；以及
- 参加雇主提供的培训和身体检查。

### 查询

如你对本简介有任何疑问或想查询职业安全及健康事宜，可与劳工处职业安全及健康部联络：

电话：2559 2297(非办公时间设有自动录音服务)

传真：2915 1410

电子邮件：enquiry@labour.gov.hk

你也可在互联网上阅览劳工处各项服务及主要劳工法例的资料，网址<http://www.labour.gov.hk>。

如查询职业安全健康局提供的服务详情，请致电 2739 9000。

### 投诉

如有任何关于不安全工作地点及工序的投诉，请致电劳工处职安健投诉热线：2542 2172。所有投诉均会绝对保密。

# 雇员与危险化学品



## 1. 你的工作地点内有危险化学品吗？

只要你稍加留意，便不难发觉你和你的同事每日在工作中，都会使用不同种类的危险化学品。这些化学品可以是固体、液体或气体。例如去污用的肥皂、去污剂、漂白剂、腐蚀溶液；除虫用的喷雾、防虫剂；甚至放在你办公桌上的涂改液及稀释剂均属危险化学品。只不过是危害性的高低或用量的多少，对使用者会产生不同的影响。

## 2. 危险化学品有什么危害？

基本上，很多化学品均有危险性，例如有毒、有害、刺激、腐蚀、易燃、爆炸及助燃等类型的危害。它们可经由呼吸系统、食道或皮肤进入我们的身体，对健康造成不同程度损害外，更可能引起火警和爆炸，而导致生命和财物损失。

## 3. 化学品是否危险与你何干？

因每种化学品对健康的危害及安全使用的要求都不尽相同，所以你要知道你工作上使用的化学品是否有害。

## 4. 什么是「风险评估」？

「风险评估」是一个有系统的过程，用以衡量使用危险化学品的各种风险因素，从而作出判断，以决定应采取的管制措施。

「风险评估」必须包括：

- 认识所使用的危险化学品；
- 核对「物料安全资料单」内的资料和容器上的标签；
- 评估危险化学品、工作环境和工序中所产生的危害；
- 确定会否有工作人员需要接触危险化学品；以及
- 决定所需的管制措施（包括健康检查及监察）。

在大多数的工作地点来说，上述的「风险评估」已足够。但是，如果所使用的化学品有高度危险性，或是该等化学品会在特殊情况下使用，你的雇主便需要一些更专业的评估。他也可利用你所属行业或团体现有的各类评估资料，但必须确保该类通用评估方法是适用于你的工作地点。

## 5. 你如何帮助雇主作出「风险评估」？

你可以：

- 参与评估工作；
- 向雇主报告化学品的危害；以及
- 建议管制危险化学品的方法。

## 6. 完成「风险评估」之后应怎样做？

如「风险评估」已确定你或你的同事会接触到危险化学品，你的雇主便要采取预防措施。如不可能避免接触，他便应在合理可行的范围内减少你们接触危险化学品的机会。除了用「风险评估」建议的管制措施之外，更可放弃使用危险化学品或用较安全的化学品代替。

雇主在采取管制措施时亦要考虑以下两点：

- 顾及到危险化学品侵入人体的可能途径；以及
- 除了使用个人防护设备外的其他管制方法。

但如「物料安全资料单」指定要使用个人防护设备，你们便一定要依从。

## 7. 什么是「物料安全资料单」？

它是一份提供危险化学品的重要资料；大多数的危险化学品都有它的「物料安全资料单」。

「物料安全资料单」内会列明：

- 危险化学品的产品名称；以及
- 对安全及健康有影响的成份的化学或普通名称。