

**勞工處職業安全健康中心
職業安全及健康課程申請表**

電話：2361 8240

傳真號碼：2307 9867

填寫前請先參閱「申請須知」及「收集個人資料之目的」

參加者姓名：(中文) _____
(英文) _____

先生
女士

(請用正楷填寫及必須與身份證相同)

香港身份證號碼：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 |

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 |

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 | 職位 (全寫)： _____

行業 (請在有關行業 ✓)：

- | | |
|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 批發、零售、進出口貿易、飲食及酒店業 | <input type="checkbox"/> 製造業 |
| <input type="checkbox"/> 金融、保險、地產及商用服務業 | <input type="checkbox"/> 建造業 |
| <input type="checkbox"/> 運輸、倉庫及通訊業 | <input type="checkbox"/> 公營機構 |
| <input type="checkbox"/> 教育、醫療、康樂及個人服務業 | <input type="checkbox"/> 政府/法定機構 |
| <input type="checkbox"/> 其他 (請列明 _____) | |

申請課程：

	課程代碼	課程編號	上課日期
例	EX	05	7.8.2017
課程選擇			

公司名稱：

傳真號碼：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

公司地址：

聯絡人姓名：

電話號碼：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

本人申請參加課程的目的 (請將有關的空格 ✓)：

- 需要執行職業安全及健康訓練
- 向同事簡介職業安全及健康法例和知識
- 認識相關的職業安全及健康法例和知識

僱主或學員簽字： _____

姓名： _____

職位： _____

日期： _____

註 (一) 每份申請表祇可供一位參加者作為申請一項課程之用，並請填寫每一項。

註 (二) 申請表格一經接納，便不可作出任何修改；任何更換或另作安排的要求概不受理。

註 (三) 只有出席整個課程，方可獲得出席證書。學員如遲到超過30分鐘、缺課或只出席部份課程，均不會獲發出席證書。要求證明出席部份課程，概不受理。

註 (四) 如天文台在早上七時仍然懸掛八號或以上颱風訊號或黑色暴雨警報警報訊號，所有課程均會取消；本處會為參加者另行安排時間上課。

《確認回條》由本中心填寫

已預留名額，編號為 _____。請參加者攜同**此確認申請表**，到下述地點上課：
觀塘協和街60號觀塘社區健康中心大樓地下
上午九時十五分至正午十二時

對不起，申請未獲接納，原因如下：

- 你所揀選的日期，名額已滿；
- 申請表格資料不足／錯誤 (如圈中)；
- 中心於開課日期前三個月開始接受報名申請；
- 其他：

