

申請認可強制性安全訓練課程

的指引

(GN)



勞工處
職業安全及健康部

版本管理記錄

版本	出版日期	生效日期	重要修改
1.0	2011年9月26日	2011年9月26日	

查詢

如欲進一步查詢有關申請安全訓練課程認可的事宜，請聯絡：

勞工處

職業安全及健康部

職業安全及健康訓練中心

職業安全主任(訓練)

地址：新界荃灣眾安街68號

荃灣城市中心1期13樓

電話：2940 7054 或 2940 7807

傳真：2940 6251 或 2940 7493

序言

勞工處一直透過立法和執法、宣傳和推廣、教育和培訓，三管齊下的方式，提升香港的職業安全及健康水平，而安全訓練是重要的基石之一。多年來，勞工處為建立安全訓練架構作出了很大的努力，以持續改善職業安全和健康。

強制性安全訓練的法律架構是建基於《工廠及工業經營條例》(第 59 章)。從事指定高風險行業、進行高風險工序或操作高風險機械的工人必須持有相關的證明書。根據《工廠及工業經營條例》及其相關附屬規例，勞工處處長獲授權認可六類該等訓練課程。為滿足工人特定的訓練需要，勞工處處長多年來已認可了數以百計由不同課程營辦機構提供的強制性安全訓練課程，亦從而引進公私營界別的技能、經驗、靈活性及創新思維。

有意營辦課程機構須先通過一定的認可程序，方能獲准提供強制性安全訓練課程。核准課程營辦機構必須承諾保持高誠信標準及提供優質課程。與此同時，勞工處會繼續密切監察課程的質素和課程營辦機構的表現。若課程營辦機構作出不道德或不當行為，其營辦的課程會被撤銷認可。

勞工處現正推行兩項行政措施，以改善現行的制度 – 劃一課程的基本內容和統一擬備試卷。目前，這兩項措施只適用於強制性基本安全訓練，但將逐步擴展至其他強制性安全訓練。

目錄

1	釋義及簡稱.....	1
2	指引的目的.....	2
3	法例.....	2
4	認可課程和證明書.....	3
5	申請程序.....	4
6	現場視察.....	5
7	申請費用.....	5
8	課程的認可.....	5
9	中止申請.....	6

表 1：須處長認可的各類安全訓練課程及其相關單元.....3

附件 1： 申請營辦認可強制性安全訓練課程

1 釋義及簡稱

「**工作日**」指星期一至星期五，但不包括根據《公眾假期條例》（第 149 章）所訂定的公眾假期。

「**本處**」指勞工處。

「**安全訓練**」指強制性安全訓練。

「**成功完成安全訓練課程**」指符合強制性安全訓練課程的出席要求、實習/親身練習要求及考試合格。

「**考試**」包括在強制性安全訓練課程完結時進行的筆試及實習試。

「**完整課程**」指為首次報讀有關課程以獲取相關強制性安全訓練證明書的學員而設的強制性安全訓練課程。

「**指引**」指「申請認可強制性安全訓練課程的指引」。

「**重新甄審資格課程**」指為當證明書有效期屆滿時欲重新甄審其資格的學員而設的強制性安全訓練課程。

「**教材**」包括課程筆記、講義、教學短片及授課材料等。

「**處長**」指勞工處處長，包括其指定的人員。

「**課程時間表**」包括課程的上課日期及時間和考試日期及時間。

「**營辦課程條件**」指「營辦強制性安全訓練課程的批核條件」。

「**營辦機構**」指訓練課程營辦機構。

2 指引的目的

- 2.1 本指引是為擬開辦安全訓練課程的營辦機構編撰，目的是為營辦機構解釋關於課程認可程序每一項步驟及訂立有關申請安全訓練課程認可的申請手續。營辦機構應同時參閱本指引及批核條件。
- 2.2 安全訓練課程須依照由處長滿意的標準營辦，課程教材亦須定期更新，以配合法例、社會經濟及科技方面的最新轉變。
- 2.3 為符合上述的標準，營辦機構在進行認可的安全訓練課程時，須嚴格遵守所有批核條件，而批核條件分為兩部分，即【第 I 部分 - 營辦守則】及【第 II 部分 - 課程設計和規格】的各單元。如未能遵照有關要求和條件，本處會撤銷有關的課程認可。
- 2.4 處長可不時修訂本指引，並會指定修訂版的生效日期。
- 2.5 本指引取代任何先前由處長就安全訓練課程認可而公佈或發出的指引和指南。

3 法例

- 3.1 《工廠及工業經營條例》及其附屬規例授權處長可認可一系列安全訓練課程。擬開辦安全訓練課程的申請人，須就其建議的安全訓練課程向處長提交認可申請。有關各類安全訓練課程的要求，於下列條例及規例中已有所規定：
- (i) 《工廠及工業經營條例》(第 59 章)；
 - (ii) 《工廠及工業經營(起重機械及起重裝置)規例》(第 59J 章)；
 - (iii) 《工廠及工業經營(吊船)規例》(第 59AC 章)；
 - (iv) 《工廠及工業經營(密閉空間)規例》(第 59AE 章)；
 - (v) 《工廠及工業經營(負荷物移動機械)規例》(第 59AG 章)；
及

- (vi) 《工廠及工業經營(氣體焊接及火焰切割)規例》(第 59AI 章)。

4 認可課程和證明書

4.1 根據上述的法例，任何人士受僱於某些高風險的工作場所，進行一些高風險活動或操作若干高風險機械，均須持有相關的安全訓練證明書。表 1 細列處長認可的各類安全訓練課程及其相關單元。

表 1：處長認可的各類安全訓練課程及其相關單元

安全訓練課程 (按法例分類)	課程性質 (按學員資歷分類)	批核條件 【第 II 部 分 - 課程 設計和規 格】之相關 單元	安全訓練課程 (按行業/機械/工種分 類)
根據《工廠及工業經營條例》而設的強制性基本安全訓練(又稱「平安咭」訓練)	完整課程	1(a)	強制性基本安全訓練課程(建築工程)
		1(b)	強制性基本安全訓練課程(貨櫃處理作業)
	重新甄審資格課程	1(a)	強制性基本安全訓練重新甄審資格課程(建築工程)
		1(b)	強制性基本安全訓練重新甄審資格課程(貨櫃處理作業)
根據《工廠及工業經營(密閉空間)規例》而設的訓練課程	完整課程	2(a)	密閉空間作業核准工人安全訓練課程
		2(b)	密閉空間作業合資格人士安全訓練課程
	銜接課程	2(b)	密閉空間作業合資格人士銜接課程
	重新甄審資格課程	2(a)	密閉空間作業核准工人安全訓練重新甄審資格課程
		2(b)	密閉空間作業合資格人士安全訓練重新甄審資格課程
	根據《工廠及工業經營(起重機械)	完整課程 (新手)	3

安全訓練課程 (按法例分類)	課程性質 (按學員資歷分類)	批核條件 【第II部 分 - 課程 設計和規 格】之相關 單元	安全訓練課程 (按行業/機械/工種分 類)
及起重裝置)規 例》而設的訓練 課程	完整課程 (資深操作員)	3	某一特定種類起重機資 深操作員訓練課程
	重新甄審資格課程	3	某一特定種類起重機操 作員重新甄審資格訓練 課程
根據《工廠及工 業經營(負荷物移 動機械)規例》而 設的訓練課程	完整課程 (新手)	4	某一特定種類負荷物移 動機操新手作員訓練課 程
	完整課程 (資深操作員)	4	某一特定種類負荷物移 動機資深操作員訓練課 程
	重新甄審資格課程	4	某一特定種類負荷物移 動機操作員重新甄審資 格訓練課程
根據《工廠及工 業經營(吊船)規 例》而設的訓練 課程	完整課程	5	吊船工作人員訓練課程
	重新甄審資格課程	5	吊船工作人員重新甄審 資格訓練課程
根據《工廠及工 業經營(氣體焊接 及火焰切割)規 例》而設的訓練 課程	完整課程	6	氣體焊接安全訓練課程
	重新甄審資格課程	6	氣體焊接安全訓練重新 甄審資格課程

- 4.2 學員成功完成安全訓練課程後，將會由相關的營辦機構發給證明書，而證明書會載列有效期的屆滿日期。當證明書有效期屆滿時，持證人須參加並成功完成重新甄審資格課程，方可獲發重新甄審資格證明書，繼續從事相關的高風險行業 / 活動/機械操作。

5 申請程序

- 5.1. 申請人擬開辦安全訓練課程，須事先取得處長就該課程的認可。

- 5.2. 申請人須為已獲處長授予有關完整課程的認可或正在申請有關完整課程認可的人士，方可申請開辦重新甄審資格課程。
- 5.3. 申請人須填妥**附件 1**的申請表格，並將填妥的申請表格連同所需文件一併提交處長審批。
- 5.4. 申請人於提交申請前須確定該申請能符合本指引及營辦課程條件內載列的所有認可要求。
- 5.5. 營辦課程條件分為兩部分，【第 I 部分 - 營辦守則】列出所有營辦機構須遵守的批核條件，【第 II 部分 - 課程設計和規格】由 6 個單元組成，每個單元訂出相關的安全訓練課程的要求和結構。申請人計劃申請安全訓練課程的認可前，應參閱本指引、【第 I 部分 - 營辦守則】及相關的第 II 部分單元。
- 5.6. 申請人就課程認可申請而向處長提交的所有資料及隨後的補充資料均須為真實、準確及完整。其後若有任何修改，申請人須盡早通知處長。

6 現場視察

- 6.1. 為了評估申請人建議的訓練場地、器材及設施是否適合，本處人員會到建議的訓練場地進行現場視察。如有需要，亦會要求申請人安排試用或測試訓練器材及設施，以確定是否適用。申請人須提供一切所需的協助和支援，以方便本處人員進行視察工作。

7 申請費用

- 7.1. 整個安全訓練課程的認可過程均為免費，申請人不需繳付任何申請費用或其他行政費用。

8 課程的認可

- 8.1. 當課程認可申請符合認可要求，處長會向申請人發出批核信，

確認有關的安全訓練課程已獲認可。

8.2. 符合認可要求即達到下列條件：

- (i) 申請人已證明其申請符合了營辦課程條件中所有相關的批核條件；
- (ii) 申請人已展示其承擔與能力，以有效管理其訓練課程及保證課程質素；及
- (iii) 申請人過去營辦安全訓練課程的表現(如申請人已經是安全訓練課程的營辦機構)是令人滿意。

9 中止申請

9.1. 在以下的情況下，處長將中止有關申請：

- (i) 所有建議的導師均未能符合營辦課程條件所載列的資歷要求；
- (ii) 所有建議的訓練場地均未能符合營辦課程條件所載列的要求；
- (iii) 建議的訓練設備均未能符合營辦課程條件所載列的要求；或
- (iv) 申請人未能於指定時限內回應本處要求，補充有關申請資料。

9.2. 如申請被中止，處長將以書面通知申請人。

9.3. 曾被中止申請的申請人，可於符合所有認可要求後，填妥一份新申請表格（附件 1），向處長重新提交申請。中止申請的記錄不會對新的申請構成影響。

9.4. 申請人可於任何時間以書面撤回其申請。

申請營辦認可強制性安全訓練課程
Application for Recognition of Mandatory Safety Training Course

(請在填寫申請表格前，仔細閱讀申請《申請認可強制性安全訓練課程的指引》及《營辦強制性安全訓練課程的批核條件》。每份申請表格祇限於一個課程認可的申請。)

(Please read through the “Guidance Notes on Application for Recognition of Mandatory Safety Training Courses” and the “Approval Conditions for Operating Mandatory Safety Training Courses” before completing this application form. Please only apply for recognition of ONE course in each application form.)

致：勞工處處長

To : The Commissioner for Labour

甲部：申請者的資料

Part A: Information on Applicant

申請者的名稱				(中文)
Name of Applicant				(English)
公司註冊地址				(中文)
Registered Address				(English)
電話 Telephone		傳真 Fax.		
電郵 Email address				

乙部：聯絡人的資料

Part B: Information on Contact Person

聯絡人的姓名				(中文)
Name of Contact Person				(English)
職位 Post				(中文) (English)
聯絡地址				(中文)
Correspondence Address				(English)
電話 Telephone		傳真 Fax		
電郵 Email address		電郵 Email address		

丙部: 擬申辦的強制性安全訓練課程

Part C: Please indicate the mandatory safety training course applied

(請在其中一個方格加上「✓」號)(☑ Please tick only one box)

授課語言 Medium of language		
<input type="checkbox"/> 中文 Chinese	<input type="checkbox"/> 英文 English	
強制性安全訓練課程 Names of Mandatory Safety Training Courses		課程代號 Course Code
強制性基本安全訓練課程 Mandatory Basic Safety Training (MBST) Courses		
1.	<input type="checkbox"/> 強制性基本安全訓練課程 (建築工程) Mandatory basic safety training course (Construction work)	MBST/CONST/F
2.	<input type="checkbox"/> 強制性基本安全訓練重新甄審資格課程 (建築工程) Mandatory basic safety training revalidation course (Construction work)	MBST/CONST/REV
3.	<input type="checkbox"/> 強制性基本安全訓練課程 (貨櫃處理作業) Mandatory basic safety training course (Container handling)	MBST/CH/F
4.	<input type="checkbox"/> 強制性基本安全訓練重新甄審資格課程 (貨櫃處理作業) Mandatory basic safety training revalidation course (Container handling)	MBST/CH/REV
起重機操作員訓練課程 Training Courses for Crane Operators		
5.	<input type="checkbox"/> 某一特定種類起重機新手操作員訓練課程 Training course for new operators of a particular type of crane (請指明起重機的種類 : Please specify the type of crane : _____)	CRANE/F
6.	<input type="checkbox"/> 某一特定種類起重機資深操作員訓練課程 Training course for experienced operators of a particular type of crane (請指明起重機的種類 : Please specify the type of crane : _____)	CRANE/F/EXP
7.	<input type="checkbox"/> 某一特定種類起重機操作員訓練重新甄審資格課程 Revalidation training course for operators of a particular type of crane (請指明起重機的種類 Please specify the type of crane : _____)	CRANE/REV
吊船工作人員訓練課程 Training Courses for Persons Working on Suspended Working Platforms		
8.	<input type="checkbox"/> 吊船工作人員訓練課程 Training course for persons working on suspended working platforms	SWP/F

9.	<input type="checkbox"/>	吊船工作人員訓練重新甄審資格課程 Revalidation training course for persons working on suspended working platforms	SWP/REV
密閉空間安全訓練課程 Confined Spaces Safety Training Courses			
10.	<input type="checkbox"/>	密閉空間作業合資格人士安全訓練課程 Safety training course for competent persons of confined spaces operation	CS/CP/F
11.	<input type="checkbox"/>	密閉空間作業合資格人士安全訓練重新甄審資格課程 Safety training revalidation course for competent persons of confined spaces operation	CS/CP/REV
12.	<input type="checkbox"/>	密閉空間作業合資格人士銜接課程 Safety Training Course for Top-up to Competent Persons of confined spaces operation	CS/CW/TUP
13.	<input type="checkbox"/>	密閉空間作業核准工人安全訓練課程 Safety training course for certified workers of confined spaces operation	CS/CW/F
14.	<input type="checkbox"/>	密閉空間作業核准工人安全訓練重新甄審資格課程 Safety training revalidation course for certified workers of confined spaces operation	CS/CW/REV
負荷物移動機械操作員課程 Loadshifting Machinery Operator Courses			
15.	<input type="checkbox"/>	某一特定種類負荷物移動機新手操作員訓練課程 Training course for new operators of a particular type of loadshifting machine (請指明負荷物移動機的種類 : Please specify the type of loadshifting machine : _____)	LSM/F
16.	<input type="checkbox"/>	某一特定種類負荷物移動機資深操作員訓練課程 Training course for experienced operators of a particular type of loadshifting machine (請指明負荷物移動機的種類 : Please specify the type of loadshifting machine : _____)	LSM/F/EXP
17.	<input type="checkbox"/>	某一特定種類負荷物移動機操作員訓練重新甄審資格課程 Revalidation training course for operators of a particular type of loadshifting machine (請指明負荷物移動機的種類 : Please specify the type of loadshifting machine : _____)	LSM/REV
氣體焊接安全訓練課程 Gas Welding Safety Training Courses			
18.	<input type="checkbox"/>	氣體焊接安全訓練課程 Gas welding safety training course	GW/F
19.	<input type="checkbox"/>	氣體焊接安全訓練重新甄審資格課程 Gas welding safety training revalidation course	GW/REV

丁部: 申請時須呈交的文件

Part D: Documents are required to be submitted with the application

(如果有呈交下列文件，請在有關的方塊內加上「✓」號)

(Please tick the appropriate boxes if the documents are submitted)

Documents 文件	
1.	<input type="checkbox"/> 課程學員的入學標準 (強制性基本安全訓練課程毋須遞交) Admission criteria of the trainee for the course (not required for MBST courses)
2.	<input type="checkbox"/> 教案及課程材料，包括教學筆記/講義 (強制性基本安全訓練課程毋須遞交) Lesson plan and course materials including course notes/handouts (not required for MBST courses)
3.	<input type="checkbox"/> 最少 3 份試卷及其標準答案及評分標準 (強制性基本安全訓練課程毋須遞交) At least 3 sets of examination papers and their model answers and marking scheme (not required for MBST courses)
4.	<input type="checkbox"/> 課堂規則及其他課程安排，例如颱風及暴雨警告下的安排 Class rules and other course arrangements, e.g. arrangements in times of Typhoons and Rainstorms
5.	<input type="checkbox"/> 有關建議導師的資料，尤其是他們的學歷和工作經驗及證明文件等 Relevant particulars of proposed trainers, particularly their qualifications and working experience with supporting documents, etc.
6.	<input type="checkbox"/> 監考安排和為有閱讀困難學員考試的安排 Arrangements for interpretation for those illiterate trainees and examination invigilation during the post-course examination
7.	<input type="checkbox"/> 妥善保存訓練和出席記錄的安排 Arrangements for secure keeping of training and attendance records
8.	<input type="checkbox"/> 呈交課程時間表、訓練記錄及有關的訓練記錄樣本的安排(強制性基本安全訓練課程毋須遞交) Arrangements for the submission of the course schedule and training records with a sample of relevant training records (not required for MBST courses)
9.	<input type="checkbox"/> 補發遺失證明書的安排(只限強制性基本安全訓練課程/重新甄審資格課程) Arrangements for the replacement of lost certificates (for MBST full / revalidation course only)
10.	<input type="checkbox"/> 證明書格式和一張使用模擬資料的證明書樣本 The certificate format and a sample of certificate with dummy data
11.	<input type="checkbox"/> 學員投訴課程，導師和課程營辦機構等的步驟 Procedures for trainee to lodge complaint regarding the course, trainer and training course provider, etc.
12.	<input type="checkbox"/> 訓練場地的名單，包括詳細地址、有清楚顯示用途的樓層佈局圖、及場地佔用證明文件 List of proposed training venue(s) including the venue full address, the layout plan with clear indication of usages and evidences of occupancy
13.	<input type="checkbox"/> 訓練設施和訓練設備的名單、相關的測試及檢驗證明書 List of training facilities and training equipment, and their relevant test and examination certificates
14.	<input type="checkbox"/> 申請者的商業登記證和/或公司註冊證副本 A copy of Business Registration Certificate and / or Certificate of Incorporation of the applicant
15.	<input type="checkbox"/> 課程的每班學員人數上限為_____名 (請填寫) Maximum size of a class for the course is _____ persons (Please fill in)
16.	<input type="checkbox"/> 其他，請指明_____ Others, please specify _____

本人 特此聲明本申請表內及其附件所載資料均屬真實和正確。我明白在遞交申請後發生的更改必須盡快通知勞工處處長。

I hereby declare that the information provided in and attached to this application form is true and correct. I understand that I should notify the Commissioner for Labour any subsequent change as soon as possible.

(Company chop 公司印鑑)

(申請者簽名
Signature of the applicant)

日期 Date: _____

(申請者的正楷姓名
Name of the applicant in block letters)

(請注意，此申請表格必須具有申請者其公司蓋印方被接納。)
(Please note that this application will be accepted only if it is stamped with the applicant's company chop.)

**勞工處職業安全及健康部
收集個人資料之目的**

(申請營辦認可強制性安全訓練課程)

收集目的

1. 你這次所提供的個人資料會被勞工處職業安全及健康部用作以下用途：
 - (a) 有關執行工廠及工業經營條例、職業安全及健康條例及其他由勞工處執行的法例；
 - (b) 根據工廠及工業經營條例處理有關認可強制性安全訓練課程的申請表格、調查及評審申請的事宜；
 - (c) 根據工廠及工業經營條例備存有關認可強制性安全訓練課程的記錄，供公眾免費查閱；
 - (d) 方便勞工處與你聯絡有關你的認可強制性安全訓練課程申請等事宜；及
 - (e) 將有關資料用作研究及統計分析。

資料轉移

2. 為了上述第一段提到的目的，你所提供的個人資料我們或會向其他有關人士或機構（如政府部門、律師樓.....等）透露。

查閱個人資料

3. 根據個人資料（私隱）條例第 18 及 22 條及附表 1 保障原則第 6 原則的規定，你有權要求查閱及更正個人資料。要求查閱的權利包括要求獲得一份你所提供的個人資料複本。

查詢個人資料

4. 有關你個人資料的查詢，包括查閱及更正個人資料，應向下列人士提出：
勞工處職業安全及健康部
職業安全及健康訓練中心
分區職業安全主任（訓練）
新界荃灣眾安街六十八號荃灣城市中心 I 期十三樓

**STATEMENT OF PURPOSE FOR THE COLLECTION OF PERSONAL DATA
BY OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH BRANCH
LABOUR DEPARTMENT**

(Application for Recognition of Mandatory Safety Training Course)

Purpose of Collection

1. The personal data provided by you by means of this form will be used by the Occupational Safety and Health Branch of the Labour Department for the following purposes:
 - (a) activities relating to the administration of the Factories and Industrial Undertakings Ordinance and Occupational Safety and Health Ordinance and other legislation administered by the Labour Department;
 - (b) facilitating processing of the applications in this form for recognition of mandatory safety training course under the Factories and Industrial Undertakings Ordinance and subsequent investigations and evaluation of recognition conditions;
 - (c) maintenance of a list of recognised mandatory safety training course for public access under the Factories and Industrial Undertakings Ordinance;
 - (d) facilitating communication between Labour Department and yourself on your application and other relevant matters; and
 - (e) carrying on research and compilation of statistical data.

Classes of Transferees

2. The personal data you provide may be disclosed to relevant parties and authorities (e.g. Government Bureaux and Departments, law firms, etc.) for the purposes mentioned in paragraph 1 above.

Access to Personal Data

3. You have a right of access and correction with respect to personal data as provided for in Sections 18 & 22 and Principle 6 of Schedule 1 of the Personal Data (Privacy) Ordinance. Your right of access includes the right to obtain a copy of your personal data provided to this department.

Enquiries

4. Enquiries concerning the personal data collected, including the making of access and corrections, should be addressed to:
Divisional Occupational Safety Officer (Training)
Occupational Safety and Health Training Centre
Occupational Safety and Health Branch
Labour Department
13/F., City Landmark I,
68 Chung On Street, Tsuen Wan