

# **Panduan untuk Mempekerjakan Penghibur Anak**



**BAGIAN PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN  
DEPARTEMEN KETENAGAKERJAAN  
HONGKONG**

## Daftar isi

	Halaman
Perkenalan .....	1
Definisi anak-anak .....	1
Larangan umum untuk mempekerjakan anak-anak .....	1
Izin khusus diberikan oleh Komisioner Tenaga Kerja .....	2
Klasifikasi penghibur anak .....	2
Prosedur aplikasi .....	2
Kondisi standar yang dikenakan atas pemberian khusus izin .....	3
Anak-anak berpartisipasi dalam pertunjukan budaya .....	4
Mempekerjakan penghibur anak di luar negeri .....	5
Pelanggaran dan hukuman .....	5
Perundang-undangan ketenagakerjaan yang relevan .....	5
Pertanyaan dan keluhan .....	6

## **Perkenalan**

Peraturan Mempekerjakan Anak-anak, yang dibuat di bawah Undang-undang Ketenagakerjaan (Cap. 57) , melarang mempekerjakan anak-anak di perusahaan industri dan mengatur mempekerjakan anak-anak di perusahaan non-industri, agar tidak mengganggu sekolah mereka.

Akan tetapi, seorang pemberi kerja di bidang hiburan, perikanan atau bidang terkait, karena kebutuhan nyata dari industri tersebut, merasa perlu untuk mempekerjakan penghibur anak-anak dari berbagai usia dalam produksinya. Panduan ini menguraikan fitur-fitur utama dari prosedur aplikasi untuk mempekerjakan penghibur anak dan mencantumkan ketentuan standar yang diberlakukan oleh Komisioner Tenaga Kerja untuk membantu pemberi kerja memahami kewajiban mereka dan karyawan anak mengetahui hak mereka.

Untuk kondisi dan batasan yang lebih rinci untuk mempekerjakan anak-anak, silakan merujuk ke “Panduan Ringkas untuk Peraturan Mempekerjakan Anak”.

## **Definisi anak-anak**

Seorang “anak” di definisikan di bawah Undang-Undang Ketenagakerjaan sebagai seseorang yang berusia di bawah 15 tahun.

## **Larangan umum untuk mempekerjakan anak-anak**

Tidak seorang pun boleh mempekerjakan anak dalam usaha industri apa pun. Tunduk pada pembatasan tertentu dalam Peraturan Ketenagakerjaan Anak, anak-anak berusia 13 tahun atau lebih dapat dipekerjakan di perusahaan non-industri. Namun, anak-anak dari kategori ini, yang belum menyelesaikan Pendidikan Menengah Tingkat III , dilarang bekerja di tempat hiburan umum mana pun kecuali untuk tujuan nirlaba.

Seorang anak yang bekerja di tempat kerja apa pun, baik untuk mendapatkan upah atau tidak, akan dianggap dipekerjakan di sana untuk tujuan Peraturan.

Peraturan Mempekerjakan Anak tidak berlaku untuk anak-anak yang magang terdaftar di bawah Undang-undang Magang (Cap.47).

## **Izin khusus diberikan oleh Komisioner Tenaga Kerja**

Untuk pengembangan seni atau pelatihan, Komisaris Tenaga Kerja dapat mengizinkan mempekerjakan anak-anak dari berbagai usia sebagai penghibur dengan memberikan pengecualian dari ketentuan-ketentuan tertentu dalam Peraturan Mempekerjakan Anak-anak. Majikan yang bermaksud mempekerjakan penghibur anak-anak harus mengajukan permohonan kepada Komisaris secara tertulis sebelum pekerjaan dimulai.

Untuk memastikan bahwa sekolah anak-anak tidak terganggu dan kesejahteraan mereka termasuk keselamatan, kesehatan dan moral tidak terancam, Komisioner akan memberlakukan persyaratan dan batasan khusus atas pemberian izin khusus.

## **Klasifikasi penghibur anak**

Menurut pola pekerjaan, penghibur anak secara luas diklasifikasikan ke dalam dua kategori berikut:

- (a) Ekstra - pekerjaan ad hoc dalam program atau produksi tertentu tanpa mempekerjakan kembali anak tersebut dalam waktu singkat; Dan
- (b) Artis kontrak - pekerjaan berdasarkan kontrak yang mencakup periode waktu tertentu atau berdasarkan program.

Prosedur lamaran dan ketentuan kerja yang berbeda ditetapkan untuk mempekerjakan berbagai kategori penghibur anak.

## **Prosedur aplikasi**

- (a) Ekstra  
Permohonan (Formulir CEF-1) harus sampai ke Departemen Tenaga Kerja sekurang-kurangnya 2 hari kerja sebelum dimulainya pekerjaan. Naskah atau papan cerita produksi juga harus diserahkan.
- (b) Artis kontrak  
Permohonan (Formulir CEF-1 dan CEF-2 ), bersama dengan naskah atau papan cerita produksi, harus sampai ke Departemen Tenaga Kerja selambat-lambatnya 7 hari kerja sebelum pekerjaan dimulai. Selain itu, salinan catatan pekerjaan masing-masing anak karyawan (Formulir CEF-4 ), ditulis oleh orang tuanya

persetujuan untuk pekerjaan (Formulir CEF-5 ), serta sertifikat kehadiran sekolah yang sah\* atau bukti penyelesaian Formulir III sehubungan dengan anak tersebut, harus diserahkan pada waktu yang sama.

### **Kondisi standar yang dikenakan pada pemberian izin khusus**

#### (a) Kondisi dasar

##### (i) Tidak ada anak yang boleh dipekerjakan

- sebelum jam 7 pagi . atau setelah jam 11 malam .;
  - untuk masa kerja lebih dari 8 jam setiap hari;
  - untuk bekerja lebih dari 4 jam pada hari sekolah selama sekolah ketentuan;
  - selama jam sekolah;
  - lebih dari 4 hari dalam seminggu dan selama masa sekolah lebih dari 3
  - selama 12 jam segera setelah pekerjaannya berakhir pada hari apa saja;
- Dan
- untuk bekerja terus menerus selama lebih dari 5 jam tanpa istirahat tidak kurang dari 1 jam untuk makan atau istirahat dan, dalam hal anak di bawah usia 6 tahun , tanpa tambahan waktu istirahat tidak kurang dari setengah jam dalam mengatakan mantra 5 jam.

(ii) Transportasi gratis harus disediakan untuk membawa pulang setiap anak karyawan jika ia diharuskan bekerja setelah jam 7 malam .

(iii) Tidak seorang anak pun boleh terlibat dalam tindakan apa pun yang membahayakan nyawa, kesehatan, atau moralnya.

#### (b) Ketentuan tambahan untuk tambahan anak

Dokumen-dokumen berikut harus disimpan dan tersedia untuk diperiksa oleh Pengawas Ketenagakerjaan dari Departemen Tenaga Kerja selama masa kerja, dan harus dikirim ke Departemen Tenaga Kerja dalam waktu 14 hari sejak hari terakhir kerja:

\* *“Sertifikat kehadiran di sekolah” adalah dokumen yang dikeluarkan oleh kepala sekolah, yang menyatakan bahwa karyawan anak tersebut bersekolah. Ketika seorang anak ditawarkan pekerjaan, orang tuanya harus melamar ke kepala sekolah untuk mendapatkan sertifikat ini.*

- (i) catatan pekerjaan sehubungan dengan masing-masing dan setiap penghibur anak yang berisi keterangan dan informasi pribadinya tentang pekerjaan tersebut; Dan
  - (ii) persetujuan tertulis untuk pekerjaan dari orang tua anak dan menyebutkan nama sekolah dan kelas yang dihadiri anak.
- (c) Ketentuan tambahan untuk artis kontrak

Dokumen-dokumen berikut ini harus dipelihara dan disediakan untuk diperiksa oleh Pengawas Ketenagakerjaan:

- (i) catatan pekerjaan sehubungan dengan masing-masing dan setiap penghibur anak yang berisi keterangan dan informasi pribadinya tentang pekerjaan tersebut;
- (ii) persetujuan tertulis untuk pekerjaan dari orang tua anak; Dan
- (iii) sertifikat kehadiran sekolah yang sah atau bukti penyelesaian Formulir III sehubungan dengan anak tersebut.

### **Anak-anak berpartisipasi dalam pertunjukan budaya**

Lembaga penyelenggara yang bermaksud mengatur anak-anak untuk berpartisipasi dalam pertunjukan budaya hanya akan diminta untuk memberi tahu Departemen Tenaga Kerja 14 hari sebelum dimulainya pertunjukan dalam formulir pemberitahuan standar (Formulir CEF-6 ), daripada meminta izin khusus dari Komisariss untuk Tenaga Kerja, jika kriteria berikut terpenuhi:

- (a) anak-anak dan/atau orang tua/walinya tidak menerima imbalan berupa uang, dalam bentuk atau gelar apa pun, karena ikut serta dalam pertunjukan\*; Dan
- (b) keselamatan, kesehatan dan kesejahteraan, serta sekolah dan moral anak-anak tidak terancam selama kegiatan, misalnya frekuensi pertunjukan tidak melebihi tujuh hari per bulan atau empat hari per minggu.

Jika Departemen Tenaga Kerja yakin bahwa kriteria yang diuraikan di atas sepenuhnya terpenuhi, lembaga penyelenggara akan di beritahu secara tertulis tentang permohonan formal tersebut

*\* Misalnya, kotak makan siang, kostum atau transportasi yang disediakan secara cuma-cuma oleh lembaga penyelenggara tidak akan diperlakukan sebagai hadiah berupa uang; sedangkan tunjangan makan/pakaian/perjalanan dalam bentuk uang akan dihitung sebagai bagian dari upah atau imbalan uang .*

untuk Komisaris untuk izin Buruh tidak diperlukan. Untuk melindungi kesejahteraan anak pelaku, maka lembaga penyelenggara harus mengasuransikan kecelakaan atau asuransi lain yang relevan agar anak terlindungi jika terjadi kecelakaan pada saat pertunjukan.

Jika, setelah mempelajari pemberitahuan tersebut, Departemen Tenaga Kerja menganggap bahwa permohonan persetujuan Komisioner Tenaga Kerja diperlukan secara formal, lembaga penyelenggara juga akan diberitahu secara tertulis bahwa permohonan formal harus diajukan. Permohonan tersebut harus disertai dengan dokumen-dokumen yang diperlukan, termasuk persetujuan tertulis dari orang tua/wali anak dan surat keterangan bersekolah yang masih berlaku.

### **Mempekerjakan penghibur anak di luar negeri**

Karyawan asing yang dipekerjakan di Hong Kong tunduk pada ketentuan imigrasi tertentu yang diberlakukan oleh Departemen Imigrasi Pemerintah HKSAR . Majikan yang berniat untuk mempekerjakan penghibur anak di luar negeri untuk tampil di Hong Kong harus mengajukan permohonan kepada Komisioner Tenaga Kerja secara tertulis seperti rekan lokal mereka. Menurut keadaan masing-masing kasus, Komisaris dapat mengesampingkan ketentuan tertentu yang harus dipatuhi oleh pemberi kerja dan memberlakukan syarat dan batasan tambahan.

### **Pelanggaran dan hukuman**

Setiap orang yang mempekerjakan anak secara melawan hukum diancam dengan pidana denda paling banyak sebesar \$50.000 setelah dinyatakan bersalah. Setiap pemberi kerja yang melanggar ketentuan apa pun yang ditetapkan oleh Komisaris Tenaga Kerja dapat mengakibatkan pembatalan izin khusus dan tuntutan pidana.

### **Perundang-undangan ketenagakerjaan yang relevan**

(a) Ordonansi Keselamatan dan Kesehatan Kerja (Cap. 509)

Peraturan ini dan peraturan tambahannya diundangkan untuk:

- (i) memastikan keselamatan dan kesehatan karyawan di tempat kerja;

- (ii) mereseapkan langkah-langkah yang akan membuat tempat kerja karyawan lebih aman dan sehat bagi mereka;
- (iii) meningkatkan standar keselamatan dan kesehatan yang berlaku untuk proses, pabrik, dan zat berbahaya tertentu yang digunakan atau disimpan di tempat kerja; Dan
- (iv) umumnya meningkatkan aspek keselamatan dan kesehatan lingkungan kerja karyawan.

Hotline di 2559 2297 disediakan untuk menangani pertanyaan publik tentang keselamatan dan kesehatan kerja. Pelaporan kecelakaan dan kejadian berbahaya di tempat kerja dapat dilakukan melalui hotline 2815 0678 .

(b) Ordonansi Kompensasi Karyawan (Cap. 282)

Berdasarkan Undang-Undang Kompensasi Karyawan, semua pemberi kerja harus memiliki perlindungan asuransi yang memadai untuk kewajiban mereka berdasarkan Undang-undang dan berdasarkan hukum umum untuk cedera di tempat kerja karyawan penuh waktu dan paruh waktu termasuk karyawan anak.

(c) Peraturan Ketenagakerjaan (Cap 57) dan Peraturan Upah Minimum (Cap 608)

Ketentuan di bawah Peraturan Ketenagakerjaan dan Peraturan Upah Minimum berlaku untuk karyawan anak sebagaimana mestinya.

### **Pertanyaan dan keluhan**

Pertanyaan yang berkaitan dengan pekerjaan penghibur anak dapat diajukan ke Hotline Pertanyaan di 2717 1771 (hotline ditangani oleh “1823” ) atau melalui beranda Departemen Tenaga Kerja di <http://www.labour.gov.hk> .

Pengaduan dapat disampaikan melalui Hotline Pengaduan 24 jam kami di 2815 2200 atau diarahkan ke Kantor Pusat Divisi Inspeksi Ketenagakerjaan, Departemen Tenaga Kerja di 17/F Harbour Building, 38 Pier Road, Central, Hong Kong. Semua keluhan akan ditangani dengan kerahasiaan yang ketat.